

**Tampere**

Opetusjohtaja, lännen, etelän ja koillisen  
koulupolut

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

05.03.2026

1 (5)

§ 7

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Erityisluokanopettajan viran (positionumero 60010520) täyttäminen Linnainmaan koulussa  
TRE:102/01.02.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Opetusjohtaja Mari Palviainen, p. +358400764165, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

KM Toni Sutinen otetaan erityisluokanopettajan virkaan.

Virantoimituksen alkamispäivä on 1.8.2026.

Viranhoitopaikka palvelussuhteen alkaessa: Linnainmaan koulu.

**Perustelut**

Perusopetuksen erityisluokanopettajan viran kelpoisuus määräytyy opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukaan. Virkavalinnassa eduksi katsomme monipuolisen pedagogisen osaamisen, erinomaiset vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot ja tehtävää tukevat lisäkoulutukset.

Erityisluokanopettajan (VET) virka on ollut haettavana Tampereen kaupungin internet-sivuilla [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi), Työmarkkinatorilla, KuntaRekryssä (hakuavain TRE-01-1062-25). Lisäksi tehtävästä on ilmoitettu muissa hakukanavissa (LinkedIn, Facebook ja Duunitori). Hakuaika oli 8.1.2026-22.1.2026.

Virkaa haki määräajassa 28 henkilöä. Hakijoista 6 täytti kelpoisuusvaatimukset. Haastattelijoina toimivat rekrytoivan koulun rehtorit.

Kun otetaan huomioon koulutuksen ja kokemukseen liittyvien asioiden lisäksi haastattelussa saatu vaikutelma, on hakijoista KM Toni Sutinen tehtävään soveltuvin.

Selvitystä terveydentilasta ei vaadita.

Hän on esittänyt rikosrekisterilain 6 §:n 2. momentin mukaisen rikosrekisteriotteen.

**Tiedot palvelussuhteen alkaessa:**

Toimintayksikkö: Perusopetus

Positionumero: 60010520

Virkanimike: Erityisluokanopettaja

Asema: Muu

Esihenkilö: Rehtori

Virkaehtosopimus: Kunnallinen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus

Hinnoittelu: 4 03 04 012

Esihenkilöasema: Ei

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Työaikamuoto: Opetusvelvollisuuteen ja ylitunteihin perustuva  
opetusvelvollisuustyöaika

Palkkakustannukset: tili 401100, kustannuspaikka 131951, toiminto 210

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista  
virkaehtosopimusta.

Henkilö on velvollinen suorittamaan virkaehtosopimuksen mukaista  
varallaoloa ja päivystystä tarpeen niin vaatiessa.

Henkilö on velvollinen kuulumaan jäsenenä Tampereen  
kaupunkikonsernin vakuutuskassaan niin kuin sen säännöissä erikseen  
määrätään.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa  
työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka  
voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu  
työnantajan työjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka  
ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä  
kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden  
loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin  
ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Palvelussuhteen alkaessa eläkevakuutusyhtiö on Keva, ja ammattitauti- ja  
työtaturmavakuutukset ovat Keskinäinen Vakuutusyhtiö Turvassa.  
Mahdollisista muutoksista tiedotetaan erikseen.

Henkilö on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä  
koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat  
nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 7 §:ssä määrätään  
terveydentilaa koskevan selvityksen antamisesta.

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §.

Opetusjohtajan päätösvalta perustuu sivistyspalvelujen palvelualueen  
johtajan päätökseen 19.2.2026 § 25, toimintasäännön liitteiden  
delegointimatriiseihin (palvelussuhdeasioiden delegointimatriisi).

### **Henkilötietoja sisältävä teksti**

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

### **Tiedoksi**

Virkaa hakeneet (rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi), Ilona Pasma, Ulla  
Ojalampi, Marjoriina Mannermaa

### **Allekirjoitus**

Opetusjohtaja Mari Palviainen

**Tampere**

Opetusjohtaja, lännen, etelän ja koillisen  
koulupolut

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

05.03.2026

3 (5)

**§ 7**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 19.3.2026 Tampereen kaupungin internet sivulle: [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty sähköpostilla 16.3.2026.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Kaupunginhallitus

Tampere

16.03.2026

Jaana Vuorela

Palveluasiantuntija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 7

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere  
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

**Tampere**

Opetusjohtaja, lännen, etelän ja koillisen  
koulupolut

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

05.03.2026

5 (5)

**§ 7**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.